



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства МО от
13.03.2013 N 142/8
"О Порядке рассмотрения обращений
инвесторов и заключения соглашений о
реализации инвестиционных проектов на
территории Московской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 21.01.2014

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 марта 2013 г. N 142/8

**О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ИНВЕСТОРОВ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ
СОГЛАШЕНИЙ О РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ
НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с [Законом](#) Московской области N 151/2004-ОЗ "О льготном налогообложении в Московской области" и в целях реализации положений [Закона](#) Московской области N 96/2010-ОЗ "Об инвестиционной политике органов государственной власти Московской области" Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) рассмотрения обращений инвесторов и заключения соглашений о реализации инвестиционных проектов на территории Московской области (далее - Порядок).

2. Центральным исполнительным органам государственной власти Московской области обеспечить выполнение настоящего [Порядка](#).

3. Определить Министерство инвестиций и инноваций Московской области уполномоченным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, ответственным за рассмотрение обращений инвесторов и подготовку предложений Правительству Московской области о целесообразности заключения соглашений о реализации инвестиционных проектов на территории Московской области.

4. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Правительства Московской области от 14.04.2004 N 211/11 "О Порядке рассмотрения инвестиционных проектов, реализуемых или предполагаемых к реализации на территории Московской области";

[постановление](#) Правительства Московской области от 06.12.2004 N 733/48 "О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Московской области от 14.04.2004 N 211/11 "О Порядке рассмотрения инвестиционных проектов, реализуемых или предполагаемых к реализации на территории Московской области";

[постановление](#) Правительства Московской области от 30.05.2007 N 402/18 "О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 14.04.2004 N 211/11 "О Порядке рассмотрения инвестиционных проектов, реализуемых или предполагаемых к реализации на территории Московской области";

[постановление](#) Правительства Московской области от 06.08.2007 N 575/28 "О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 14.04.2004 N 211/11 "О Порядке рассмотрения инвестиционных проектов, реализуемых или предполагаемых к реализации на территории Московской области";

[постановление](#) Правительства Московской области от 03.09.2007 N 654/31 "О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 14.04.2004 N 211/11 "О Порядке рассмотрения инвестиционных проектов, реализуемых или предполагаемых к реализации на территории Московской области".

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Московской области
А.Ю. Воробьев

Утвержден
постановлением Правительства

Московской области
от 13 марта 2013 г. N 142/8

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ИНВЕСТОРОВ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений **Закона** Московской области N 96/2010-ОЗ "Об инвестиционной политике органов государственной власти Московской области".

Порядок устанавливает процедуру рассмотрения обращений инвесторов, реализующих или предполагающих реализацию инвестиционного проекта на территории Московской области (далее - Инвестиционный проект), и заключения соглашений о реализации Инвестиционных проектов (далее - Соглашение).

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значении, установленном **Законом** Московской области N 96/2010-ОЗ "Об инвестиционной политике органов государственной власти Московской области".

1.3. Соглашение заключается между Правительством Московской области и инвестором.

1.4. Обращения инвесторов, реализующих Инвестиционные проекты с объемом инвестиций менее 50000000 (пятидесяти миллионов) рублей в течение трех лет, рассматриваются в соответствии с **Регламентом** Правительства Московской области, утвержденным постановлением Губернатора Московской области от 02.07.2003 N 150-ПГ "О Регламенте Правительства Московской области".

2. Порядок рассмотрения обращений инвесторов

2.1. Обращение инвестора представляет собой письменное заявление инвестора по следующим вопросам:

реализация инвестором Инвестиционного проекта;

оказание содействия инвестору в подборе земельного участка для реализации Инвестиционного проекта;

оказание содействия инвестору в получении форм государственной поддержки и налоговых льгот, установленных законодательством Московской области;

иные вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию Инвестиционного проекта.

Обращение инвестора может быть направлено по адресу электронной почты: invest@mosreg.ru.

2.2. При первичном обращении инвестор направляет в Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Министерство):

письменное заявление;

краткое описание Инвестиционного проекта с обоснованием целесообразности его реализации и указанием цели и отраслевой принадлежности, предполагаемого объема инвестиций, срока окупаемости, оценки объема налоговых поступлений в бюджет Московской области и местные бюджеты, социальной эффективности, сроков реализации проекта;

дополнительную информацию по желанию инвестора.

Обращение инвестора должно содержать следующие сведения:

полное наименование организации (для физических лиц - фамилию, имя, отчество);

подпись руководителя;

почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

контактный телефон и (или) адрес электронной почты;

дату обращения.

2.3. Инвестор несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Документы представляются на русском языке. В случае представления документов,

составленных на иностранном языке, должен быть представлен также их перевод на русский язык, заверенный инвестором.

2.5. Министерство осуществляет проверку представленных инвестором документов на предмет их комплектности, правильности оформления и полноты информации.

2.6. Министерство направляет инвестору запросы, проводит переговоры и встречи с инвестором, в том числе для получения дополнительной информации об Инвестиционном проекте и инвесторе, о целях обращения, о мерах поддержки со стороны Московской области, а также направляет запросы в центральные исполнительные органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организации в зависимости от содержания обращения инвестора, отраслевой принадлежности Инвестиционного проекта, территории его реализации.

2.7. Министерство определяет ответственное лицо в целях сопровождения Инвестиционного проекта, которое при необходимости осуществляет подготовку согласованного календарного плана-графика проведения мероприятий, необходимых для реализации Инвестиционного проекта, с указанием ответственных лиц, осуществляет мониторинг выполнения плана-графика.

2.8. В целях обеспечения межведомственного взаимодействия при рассмотрении обращения инвестора о реализации Инвестиционного проекта формирует межведомственную рабочую группу с участием центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организаций.

2.9. По итогам рассмотрения обращения инвестора с учетом информации, поступившей от центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области и организаций, Министерство направляет ответ инвестору.

2.10. Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области:

а) в случае получения первичного обращения инвестора в течение трех рабочих дней направляют поступившее обращение для рассмотрения в Министерство;

б) в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса в соответствии с [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка в пределах своей компетенции представляют мнения, предложения, дополнительную информацию в Министерство для оценки Инвестиционного проекта;

в) участвуют в создаваемых рабочих группах.

3. Порядок оценки Инвестиционного проекта для целей заключения Соглашений

3.1. В целях проработки возможности заключения Соглашения инвестор представляет в Министерство следующую информацию:

а) письменное заявление с приложением [заявки](#), рекомендуемая форма которой установлена приложением N 1 к настоящему Порядку;

б) детальное описание Инвестиционного проекта;

в) заверенные инвестором копии устава и иных учредительных документов;

г) копию годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за два предшествующих календарных года и истекшие отчетные периоды текущего года либо за все истекшие отчетные периоды с момента создания юридического лица, если с этого момента до даты подачи заявления прошло менее двух календарных лет;

д) справку банка о платежеспособности и (или) другие документы, гарантирующие возможность взаиморасчетов;

е) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (инвестором) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;

ж) справку, заверенную руководителем инвестора, об отсутствии у инвестора следующих обстоятельств:

прохождение инвестором процедуры реорганизации, ликвидации или нахождение в процедуре, применяемой в деле о банкротстве;

в установленном законодательством Российской Федерации порядке наложен арест или обращено взыскание на имущество инвестора;

хозяйственная деятельность инвестора прекращена либо приостановлена органами государственной власти в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

наличие просроченной (нерегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Московской областью и (или) муниципальными образованиями Московской области;

наличие задолженности по заработной плате.

3.2. Оценка Инвестиционного проекта представляет собой определение положительного экономического, социального и бюджетного эффекта для Московской области.

3.3. Порядок оценки Инвестиционного проекта не распространяется на инвестиционные проекты, предусматривающие строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и (или) осуществление иных инвестиций в основной капитал, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета Московской области и (или) местных бюджетов.

3.4. После получения от инвестора полного комплекта документов и информации Министерство в течение трех рабочих дней направляет полученные документы и информацию в центральные исполнительные органы государственной власти Московской области для подготовки заключений в соответствии с подведомственностью.

3.5. С учетом специфики Инвестиционного проекта, поступившего на рассмотрение, Министерство направляет информацию и материалы об Инвестиционном проекте в муниципальные образования Московской области и организации для получения дополнительной информации.

3.6. Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области, получившие запрос Министерства, в течение десяти рабочих дней со дня его получения представляют свои заключения в Министерство.

3.7. Оценка Инвестиционного проекта и подготовка заключения проводится Министерством с учетом заключения Министерства экономики Московской области об экономической эффективности Инвестиционного проекта и информации, поступившей от центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организаций.

3.8. По результатам оценки Министерство утверждает сводное заключение о целесообразности и условиях заключения Соглашения.

3.9. При необходимости рассмотрение Инвестиционного проекта, заключения Министерства и информации, поступившей от центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организаций, осуществляется на заседаниях межведомственной рабочей группы.

3.10. В случае положительного заключения Министерство направляет письменное уведомление инвестору.

3.11. В случае отрицательного заключения Министерство направляет инвестору уведомление, содержащее мотивированный отказ.

Получение отрицательного заключения не лишает инвестора права после устранения оснований получения отрицательного заключения направить повторное обращение в Министерство.

3.12. Предельный срок с даты получения Министерством документов, указанных в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка, от инвестора до его уведомления о результатах оценки Инвестиционного проекта не должен превышать двадцати пяти рабочих дней.

4. Подготовка и заключение Соглашения

4.1. В случае положительного заключения Министерство согласовывает с инвестором основные условия Соглашения. В качестве условий в соответствии с законодательством Московской области в Соглашении могут быть отражены:

объект Соглашения;

срок действия Соглашения и (или) порядок его определения;

права и обязанности сторон;

требования к инвестору при реализации Инвестиционного проекта, в том числе по соблюдению экологического законодательства;

объем инвестиций, в том числе капитальных вложений;

срок вложения инвестиций;

сведения о сумме налогов, предполагаемых к уплате в бюджет Московской области и местные бюджеты, на срок не менее чем пятнадцать лет с даты заключения Соглашения;

предполагаемый срок окупаемости Инвестиционного проекта;

меры поддержки со стороны Московской области.

4.2. Форма **Соглашения** установлена приложением N 2 к настоящему Порядку.

4.3. Предельный срок подготовки проекта Соглашения и его согласования не должен превышать тридцати рабочих дней с даты направления инвестору уведомления, указанного в **пункте 3.10** настоящего Порядка.

4.4. Соглашение не может быть заключено с инвестором:

проводящим процедуру реорганизации, ликвидации или находящимся в процедуре, применяемой в деле о банкротстве;

на имущество которого в установленном законодательством Российской Федерации порядке наложен арест или обращено взыскание;

хозяйственная деятельность которого прекращена либо приостановлена органами государственной власти в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

имеющим недоимку по налогам и сборам, установленным законодательством Российской Федерации, в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

имеющим просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Московской областью и (или) муниципальными образованиями Московской области;

имеющим задолженность по заработной плате.

4.5. Проект Соглашения должен быть согласован с руководителями центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, в сферу деятельности которых входят вопросы, указанные в Соглашении. При этом на оборотной стороне последнего листа Соглашения печатается лист согласования, в котором указываются наименования должностей, фамилии лиц, визирующих проект Соглашения, и дата визирования.

Для согласования проекта Соглашения представляются следующие документы:

подлинные экземпляры проекта Соглашения с поименованными в нем приложениями, являющимися его неотъемлемой частью. Перечень и содержание приложений к Соглашению определяются при подготовке проекта Соглашения;

заверенные инвестором копии устава и иных учредительных документов;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

справка банка о платежеспособности другой стороны и (или) другие документы, гарантирующие возможность взаиморасчетов;

обоснование необходимости заключения Соглашения.

5. Порядок ведения реестра Соглашений

5.1. Министерство ведет **реестр** Соглашений, обеспечивающий их учет и содержащий упорядоченную совокупность сведений о Соглашениях (далее - Реестр), по форме, установленной приложением N 3 к настоящему Порядку, на электронном и бумажном носителях путем внесения в него соответствующих записей. При несоответствии записей на бумажном носителе записям в электронном виде приоритет имеют записи на бумажном носителе.

Реестр в электронном виде размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Ведение **Реестра** включает:

внесение сведений о Соглашении в **Реестр**;

внесение изменений в **Реестр**;

исключение сведений из **Реестра**.

5.3. Заключение Соглашения (дополнительного соглашения) является основанием для внесения сведений (изменений) о Соглашении в **Реестр**.

5.4. Сведения о Соглашении (дополнительном соглашении) вносятся в **Реестр** в течение пяти

рабочих дней со дня регистрации Соглашения (дополнительного соглашения).

5.5. Соглашение исключается из **Реестра** в случае истечения действия (в том числе прекращения действия) Соглашения.

6. Мониторинг выполнения условий Соглашений и реализации Инвестиционных проектов

6.1. Министерство осуществляет мониторинг выполнения условий Соглашений и реализации Инвестиционных проектов.

6.2. В период действия Соглашения инвестор представляет в Министерство следующую информацию в соответствии со сроками, указанными в Соглашении:

отчет о ходе реализации Инвестиционного проекта;

значения фактических показателей реализации Инвестиционного проекта: объем инвестиций в основной капитал; объем налогов, уплаченных в бюджет Московской области и местные бюджеты; количество созданных рабочих мест; размер среднемесячной заработной платы, иные показатели, предусмотренные Соглашением;

перечень основных средств (отчет), используемых в целях реализации Инвестиционного проекта в соответствии с Соглашением с указанием их стоимости, в том числе создаваемых и (или) приобретаемых;

информацию об оказанном содействии трудоустройству жителей Московской области на создаваемые рабочие места, обеспечению (при необходимости) жильем привлекаемой иногородней рабочей силы, вакантных рабочих местах;

копии документов бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности в соответствии с условиями Соглашения;

справку, указанную в **подпункте "ж" пункта 3.1** настоящего Порядка.

6.3. Министерство обеспечивает взаимодействие с инвестором с целью получения информации о ходе реализации Инвестиционного проекта и оказания содействия в решении вопросов, возникающих у инвестора.

6.4. Министерство:

обеспечивает сохранность представленных материалов, соблюдение конфиденциальности информации;

анализирует представленные инвестором информацию и документы;

осуществляет мониторинг выполнения инвесторами условий Соглашений.

6.5. В случае выявления в результате мониторинга снижения у инвестора более чем на 50 процентов фактических показателей реализации Инвестиционного проекта по итогам истекшего календарного года по отношению к их значениям, предусмотренным Соглашением (объем инвестиций в основной капитал, объем налогов, уплаченных в бюджет Московской области и местные бюджеты), Министерство:

выносит на рассмотрение межведомственной рабочей группы результаты мониторинга и предложения по внесению изменений в Соглашение в целях приведения установленных Соглашением показателей реализации Инвестиционного проекта в соответствие с фактическими (далее - **Дополнительное соглашение**);

по результатам рассмотрения межведомственной рабочей группой направляет инвестору уведомление о результатах мониторинга и проект **Дополнительного соглашения**;

согласовывает с инвестором проект **Дополнительного соглашения**;

представляет предложения Правительству Московской области о целесообразности заключения **Дополнительного соглашения**;

представляет предложения Правительству Московской области о расторжении Соглашения в случае несогласования инвестором проекта **Дополнительного соглашения** в течение шести месяцев с даты направления инвестору уведомления о результатах мониторинга.

6.6. Министерство ежегодно в срок до 1 апреля готовит доклад о реализации Инвестиционных проектов и выполнении инвесторами условий Соглашений и представляет его на рассмотрение Правительства Московской области.

Приложение N 1
 к Порядку

Форма

ЗАЯВКА
 на подготовку соглашения о реализации инвестиционного
 проекта на территории Московской области

Дата

N

1.	Инвестор (полное и сокращенное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, ФИО для физического лица)																			
2.	Заявитель (заполняется в случае представления заявления не инвестором)																			
3.	Почтовый адрес и местонахождение																			
4.	ОГРН, ИНН																			
5.	Ответственные лица (ФИО, должность, контактная информация)																			
6.	Название инвестиционного проекта																			
7.	Муниципальное образование, на территории которого реализуется или предполагается реализовать инвестиционный проект																			
8.	Краткое описание инвестиционного проекта																			
9.	Предполагаемый объем инвестиций, тыс. руб.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>год</th> <th>1-й год</th> <th>2-й год</th> <th>3-й год</th> <th>4-й год</th> <th>5-й год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>объем инвестиций</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>в т.ч. объем капитальных вложений</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	объем инвестиций						в т.ч. объем капитальных вложений					
год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год															
объем инвестиций																				
в т.ч. объем капитальных вложений																				
10.	Предполагаемый срок окупаемости																			
11.	Срок реализации инвестиционного проекта																			

12.	Количество создаваемых рабочих мест	в период строительства: по окончании строительства:	
13.	Предполагаемое количество иностранных специалистов		
14.	Потребность в специалистах с описанием профиля и квалификации		
15.	Предполагаемый средний уровень заработной платы, социальный пакет работника		
16.	Объем промышленного производства при достижении проектной мощности		
17.	Планируемый годовой объем реализации продукции		
18.	Объем продукции, поставляемой на экспорт (при наличии)		
19.	Объем выполняемых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (при наличии)		
20.	Источники финансирования инвестиционного проекта	собственные средства, тыс. руб. (___%) заемные средства, тыс. руб. (___%) бюджетные средства (указать бюджет), тыс. руб. (___%)	
21.	Учредители, акционеры, участники инвестора с указанием доли владения		
22.	Участие иностранного инвестора		
23.	Предполагаемые ежегодные налоговые поступления	в бюджет Московской области: в местный бюджет:	
24.	Запрашиваемый земельный участок (при необходимости)	местоположение: площадь: конфигурация: предпочтительное оформление прав (долгосрочная аренда, срочное пользование, собственность): иные требования:	
25.	Запрашиваемые объекты недвижимости (при необходимости)	назначение: площадь: предпочтительное оформление прав (долгосрочная аренда, срочное пользование, собственность): иные требования:	
26.	Запрашиваемое инфраструктурное обеспечение инвестиционного проекта (при необходимости)	Потребность в электроэнергии	кВт/час
Водоснабжение:		куб. м/час	

	хозяйственно-бытовые нужды, питьевая вода		
	Водоотведение		куб. м/час
	Теплоснабжение		Гкал/месяц/год
	Газоснабжение		тыс. куб. м/сутки/год
	Подъездные пути (ж/д, авто)		км
	Транспортная нагрузка на примыкающую дорожную сеть		Количество грузовых автомашин свыше 5 т в сутки
	Утилизация твердых бытовых отходов		куб. м/сутки
	Иные требования:		

(Ф.И.О., должность)

М.П.

(подпись, дата)

Приложение N 2
к Порядку

КонсультантПлюс: примечание.
Нумерация разделов дана в соответствии с официальным текстом документа.

Форма

СОГЛАШЕНИЕ
о реализации инвестиционного проекта на территории
Московской области

Московская область, г. Красногорск

"__" _____ 20__ года

Правительство Московской области, именуемое в дальнейшем "Правительство", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Инвестор", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее соглашение о реализации инвестиционного проекта на территории Московской области (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения является взаимодействие Сторон при реализации Инвестором инвестиционного проекта _____ на земельном участке площадью _____ га, расположенном по адресу: _____, предусматривающего осуществление объемов инвестиций _____ тыс. рублей, в том числе капитальных вложений _____ тыс. рублей, в период с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

Сумма налогов, предполагаемых к уплате в бюджет Московской области и местные бюджеты, на срок не менее чем 15 (пятнадцать) лет с даты заключения Соглашения: _____ тыс. рублей.

Предполагаемый срок окупаемости инвестиционного проекта: _____ лет.

Количество создаваемых рабочих мест: _____.

Меры поддержки со стороны Московской области:

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Инвестор имеет право:

2.1.1. Распоряжаться принадлежащим ему на праве собственности движимым и недвижимым имуществом при реализации инвестиционного проекта по своему усмотрению.

2.1.2. Заключать соглашения и договоры, необходимые для реализации инвестиционного проекта, с третьими лицами, привлекать дополнительные средства и ресурсы, не предусмотренные настоящим Соглашением.

2.1.3. Запрашивать и получать от Правительства текущую информацию о планах и мероприятиях развития инженерной, социальной и транспортной инфраструктур муниципального образования Московской области, на территории которого реализуется инвестиционный проект.

2.1.4. Направлять Правительству письменные обращения, связанные с реализацией инвестиционного проекта.

2.1.5. Получать поддержку со стороны Московской области в соответствии с нормативными правовыми актами Московской области.

2.1.6. Заключать с Правительством дополнительные соглашения о внесении изменений в Соглашение.

2.2. Инвестор обязан:

2.2.1. Исполнять условия настоящего Соглашения.

2.2.2. Обеспечивать достижение показателей реализации инвестиционного проекта, указанных в [пункте 1](#) настоящего Соглашения.

2.2.3. Уведомлять уполномоченный Правительством орган (Министерство инвестиций и инноваций Московской области) о следующих обстоятельствах в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их наступления:

изменение местонахождения Инвестора;

реорганизация, ликвидация или начало процедуры несостоятельности (банкротства) Инвестора;

наложение ареста или обращение взыскания на имущество Инвестора;

прекращение или приостановление в установленном порядке хозяйственной деятельности Инвестора органами государственной власти;

наличие недоимки по налогам и сборам, установленным законодательством Российской Федерации, в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

наличие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Московской областью и (или) муниципальными образованиями Московской области;

изменение сведений о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица;

наличие задолженности по заработной плате.

2.2.4. Представлять в уполномоченный Правительством орган (Министерство инвестиций и инноваций Московской области) информацию о ходе реализации инвестиционного проекта в следующем порядке:

2.2.4.1. Ежеквартально до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчет о ходе реализации инвестиционного проекта за истекший период;
значения фактических показателей хозяйственной деятельности Инвестора, объем инвестиций в основной капитал, объем налогов, уплаченных в бюджет Московской области и местные бюджеты, количество созданных рабочих мест, размер среднемесячной заработной платы;
перечень основных средств, используемых в целях реализации инвестиционного проекта, с указанием их стоимости, в том числе создаваемых и (или) приобретаемых;
копии документов статистической отчетности за все отчетные месяцы квартала (форма N П-4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников", утвержденная Федеральной службой государственной статистики);
информацию об оказанном содействии трудоустройству жителей Московской области на создаваемые рабочие места, обеспечению (при необходимости) жильем привлекаемой иногородней рабочей силы, вакантных рабочих местах.

2.2.4.2. Ежегодно до 15 (пятнадцатого) марта года, следующего за отчетным:

копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним);
копии налоговых деклараций по налогу на прибыль организаций и по налогу на имущество организаций;
письмо об отсутствии у Инвестора обстоятельств, указанных в [пункте 2.2.3](#) настоящего Соглашения.

2.3. Правительство имеет право:

2.3.1. Получать от Инвестора информацию о ходе реализации инвестиционного проекта, указанную в [пункте 2.2.4](#) настоящего Соглашения.

2.3.2. Осуществлять мониторинг выполнения условий Соглашения и реализации инвестиционного проекта.

2.4. Правительство обязано:

2.4.1. Включить инвестиционный проект в Реестр инвестиционных проектов на территории Московской области.

2.4.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Инвестора, если данная деятельность не противоречит законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Соглашения.

2.4.3. Оказывать информационную, организационную и правовую поддержку Инвестору, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

2.4.4. Оказывать необходимое содействие в реализации инвестиционного проекта по вопросам, входящим в компетенцию Правительства.

3. Порядок разрешения споров и ответственность Сторон

3.1. При возникновении спорных ситуаций и разногласий Стороны должны использовать все возможности для поиска согласованного решения на условиях настоящего Соглашения или иных совместно подписанных документов.

3.2. В случае невозможности принятия согласованного решения, удовлетворяющего обе Стороны, на условиях настоящего Соглашения Стороны прекращают действие Соглашения, а все споры и разногласия подлежат разрешению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

3.5. Обстоятельством непреодолимой силы по настоящему Соглашению является любое чрезвычайное событие, наступившее помимо воли и желания Сторон, которое Стороны не могли предвидеть и предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны.

К таким обстоятельствам относятся: военные действия, вооруженные конфликты, общественные беспорядки, террористические акты, ядерные, химические или биологические заражения, эпидемии,

природные стихийные бедствия, техногенные катастрофы, иные действия третьих лиц, приведшие к невозможности и (или) существенному нарушению сроков исполнения Стороной обязательств по настоящему Соглашению, за исключением случаев, когда наступление таких обстоятельств было вызвано непосредственным нарушением одной из Сторон обязательств по настоящему Соглашению.

3.6. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления обязана уведомить другую Сторону об их наступлении. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств.

3.7. В течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения Стороной уведомления о наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны определить наиболее эффективный порядок взаимодействия для уменьшения влияния обстоятельств непреодолимой силы, а также наиболее приемлемые способы исполнения условий настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по "___"
_____ 20__ года.

5. Досрочное прекращение действия Соглашения

5.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения по взаимному согласию Сторон оформляется письменным соглашением Сторон.

В соглашении о расторжении настоящего Соглашения указываются:

реквизиты расторгаемого Соглашения;

с какого момента Соглашение считается расторгнутым;

причины расторжения Соглашения;

способы урегулирования между Сторонами возникших разногласий и условия урегулирования Сторонами материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения Соглашения обязательствам.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон в нижеперечисленных случаях.

5.4. По инициативе Инвестора в случае невыполнения Правительством обязательств, установленных настоящим Соглашением.

5.5. По инициативе Правительства:

в случае невыполнения Инвестором обязательств, установленных настоящим Соглашением;

искажения сведений, выявленного при проверке представленных документов в результате мониторинга;

в случае выявления в результате мониторинга снижения у Инвестора более чем на 50 (пятьдесят) процентов фактических показателей реализации инвестиционного проекта по итогам отчетного периода по отношению к их значениям, предусмотренным **пунктом 1** настоящего Соглашения, и отказа Инвестора заключить дополнительное соглашение об изменении условий настоящего Соглашения в течение шести месяцев с даты направления Инвестору уведомления о результатах мониторинга.

5.6. В случае досрочного прекращения действия или расторжения настоящего Соглашения Сторона, по инициативе которой действие настоящего Соглашения прекращается, обязана письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты его прекращения с обоснованием причин прекращения.

6. Заключительные положения

6.1. Любая информация о финансовом положении любой из Сторон и условиях настоящего Соглашения, а также договоров с третьими лицами, участвующими в реализации инвестиционного проекта, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

6.2. Любые изменения и дополнения к данному Соглашению оформляются дополнительными

соглашениями Сторон, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступают в силу с даты их подписания уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты и подписи Сторон

Правительство Московской области

Инвестор

Подпись _____

Подпись _____

Приложение N 3
к Порядку

Форма

Реестр соглашений о реализации инвестиционных проектов

N п/п	Инвестиционный проект	Муниципальное образование Московской области, на территории которого реализуется инвестиционный проект	Реквизиты Соглашения		Наименование инвестора, ИНН	Краткое описание инвестиционного проекта	Планируемый объем инвестиций, млн. руб., в том числе по годам	Количество создаваемых рабочих мест	Срок окончания действия Соглашения
			номер	дата					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10